

Số: 16/KH-ĐHTTr

Tuyên Quang, ngày 16 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 26/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, Trường Đại học Tân Trào xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (PCTN, LP, TC), các Chỉ thị, Nghị quyết, Kết luận, Chương trình hành động của Trung ương, Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, LP, TC; chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo về PCTN, LP, TC tỉnh và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch công tác PCTN, TC năm 2025 của UBND tỉnh.

- Nâng cao trách nhiệm của cấp ủy Đảng, Lãnh đạo các đơn vị, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về công tác PCTN, LP, TC gắn với Đại hội Đảng các cấp và Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVIII, tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng để tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động của đội ngũ đảng viên, viên chức, người lao động, người học tự giác chấp hành nghiêm và thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, xây dựng Nhà trường ngày càng vững mạnh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, LP, TC trong các hoạt động của Nhà trường góp phần ổn định an ninh chính trị, thúc đẩy kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Công tác PCTN, LP, TC phải được triển khai đồng bộ, cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm gắn với việc thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTN, TC đến năm 2030 và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tế của Nhà trường; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, phòng ngừa các hành vi tham nhũng, LP, TC; kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp

thời những người có hành vi bao che, tiếp tay cho tham nhũng, LP, TC, can thiệp, cản trở việc PCTN, LP, TC.

- Hiệu trưởng bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh về PCTN, LP, TC; gương mẫu chấp hành và trực tiếp chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC, Kế hoạch công tác PCTN, TC năm 2025 của UBND tỉnh và của Nhà trường.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Nhiệm vụ chung

1.1. Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, LP, TC

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; tác phẩm “*Kiên quyết, kiên trì đấu tranh PCTN, TC, góp phần xây dựng Đảng và Nhà nước ta ngày càng trong sạch, vững mạnh*” của cô Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng; các văn bản của Trung ương, Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, LP, TC; của Tỉnh ủy và Ban Chỉ đạo tỉnh về PCTN, LP, TC, gồm: Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 về kiểm soát quyền lực và PCTN, TC trong công tác cán bộ; Quy định số 116-QĐ/TW ngày 28/7/2023 về chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin, tuyên truyền PCTN, tiêu cực; Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án; Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong công tác xây dựng pháp luật; Quy định số 189- QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia PCTN, tiêu cực đến năm 2030; Kế hoạch số 87-KH/TU ngày 28/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế; Kế hoạch số 554-KH/TU ngày 12/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kế luận của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực về kết quả kiểm tra công tác thể chế hóa chủ trương, chính sách của Đảng về PCTN, tiêu cực thành pháp luật

của Nhà nước; Chương trình số 03/CTr-UBND ngày 25/02/2022 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 45-NQ/TU ngày 01/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khóa XVII) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, TC trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 20/6/2023 của UBND tỉnh về thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp nâng cao hiệu quả công tác PCTN, TC trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Kế hoạch số 277/KHUBND ngày 31/12/2023 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về Chiến lược Quốc gia về PCTN, TC đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về PCTN, LP, TC gắn với công tác tuyên truyền đại hội Đảng các cấp và Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVIII, tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

1.2. Tăng cường, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, tính tiên phong, gương mẫu, kiên quyết, kiên trì xây dựng văn hóa liêm chính trong viên chức và người lao động

- Hiệu trưởng chỉ đạo ban hành đầy đủ, kịp thời các văn bản để cụ thể hóa triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên về PCTN, LP, TC tại Nhà trường; nêu cao tính tiên phong, gương mẫu, vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ PCTN, LP, TC; xác định công tác PCTN, LP, TC là nhiệm vụ chính trị quan trọng hàng đầu để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện, là tiêu chí để đánh giá viên chức và mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Nhà trường. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng, LP, TC; thường xuyên kiểm soát chặt chẽ viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý trong thực thi công vụ, góp phần nâng cao hiệu quả công tác tự kiểm tra, phát hiện, xử lý tham nhũng, LP, TC trong nội bộ Nhà trường.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 22/10/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; tiếp tục xây dựng văn hóa tiết kiệm, liêm chính, không tham nhũng, tiêu cực trong viên chức và người lao động; chú trọng tuyên truyền, giáo dục về liêm chính nói chung, liêm chính trong hoạt động công vụ nói riêng, nhận diện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*”, đấu tranh với các biểu hiện của suy thoái; xây dựng, thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp đối với viên chức và người lao động.

1.3. Thường xuyên tổ chức kiểm tra và theo dõi thi hành văn bản pháp luật về PCTN, LP, TC

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh

thực hiện Quy định số 178- QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về *kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong công tác xây dựng pháp luật*, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu.

- Sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, ban hành mới theo thẩm quyền hoặc kiến nghị sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ những cơ chế, chính sách, pháp luật, quy định không còn phù hợp, nhất là ở các lĩnh vực nhạy cảm nhằm ngăn ngừa phát sinh tham nhũng, tiêu cực; xử lý theo thẩm quyền và kiến nghị xử lý nghiêm những tập thể, cá nhân tự ý vi phạm trong xây dựng, ban hành định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện nghiêm các kết luận kiểm tra, giám sát, thanh tra kinh tế, kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước (nếu có).

- Tổ chức kiểm tra và theo dõi tình hình thi hành pháp luật kết hợp thực hiện theo dõi thi hành pháp luật về PCTN, LP, TC; thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn và lồng ghép vào kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật hằng năm của Nhà trường; báo cáo kết quả thực hiện trong báo cáo định kỳ về công tác PCTN, LP, TC.

1.4. Tiếp tục thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, TC, gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, TC, gây phiền hà cho người dân, người học, doanh nghiệp trong giải quyết công việc

- Thực hiện nghiêm các nội dung công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của Nhà trường theo quy định tại Điều 9, Điều 10 và Điều 11 Luật PCTN năm 2018; thường xuyên rà soát các quy định của pháp luật về công khai, minh bạch để kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch. Tiếp tục nâng cao chất lượng cải cách thủ tục, tạo thuận lợi tối đa cho người dân, người học và doanh nghiệp khi giải quyết thủ tục hành chính.

- Xây dựng, ban hành, công khai chế độ, định mức, tiêu chuẩn và kết quả thực hiện theo đúng quy định. Thực hiện nghiêm các quy định không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến giải quyết công việc.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về văn hóa công sở, xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công vụ theo đúng quy định. Thường xuyên kiểm soát chặt chẽ hoạt động công vụ của đội ngũ viên chức theo phương châm cấp trên kiểm soát cấp dưới, tập thể kiểm soát cá nhân, kiểm soát chéo trong nội bộ đơn vị.

- Rà soát, xây dựng kế hoạch, thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong Nhà trường theo đúng quy định; tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm quy định về thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích, tặng quà, nhận quà không đúng quy định. Tăng cường kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc chấp hành pháp luật của viên chức, nhất là những người thường xuyên tiếp xúc, giải quyết công việc của tổ chức, doanh nghiệp và người dân, người học nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Chỉ đạo rà soát, nhận diện nguy cơ tham nhũng, tiêu cực đối với từng vị trí việc làm theo Đề án vị trí việc làm đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt để có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý hiệu quả.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030; công khai thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Nhà trường. Thực hiện nghiêm quy định về thanh toán không dùng tiền mặt; trả lương qua tài khoản.

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá công tác PCTN; thường xuyên rút kinh nghiệm từ đó khuyến khích, phát huy những nội dung có kết quả tích cực, có giải pháp để khắc phục những nội dung còn hạn chế, đảm bảo năm sau đạt điểm cao hơn năm trước.

1.5. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát đấu tranh phát hiện, xử lý tham nhũng, tiêu cực và thu hồi tài sản tham nhũng

- Người đứng đầu Nhà trường tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng; thanh tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật và vi phạm quy định của Nhà trường. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, quan tâm giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo, nhất là các tố cáo, kiến nghị, phản ánh về tham nhũng, tiêu cực, đặc biệt là phản ánh, tố cáo tham nhũng liên quan đến nhân sự Đại hội Đảng các cấp và Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XVIII, tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV, nhiệm kỳ 2025-2030 (nếu có).

- Thực hiện nghiêm Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTN, TC trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án.

1.6. Tăng cường phối hợp, chủ động công khai, kịp thời cung cấp thông tin, định hướng tuyên truyền về PCTN, LP, TC. Chú trọng thông tin về gương người tốt, việc tốt, đấu tranh, phê phán các quan điểm sai trái, hành vi tham

những, LP, TC; bảo vệ, khen thưởng, động viên kịp thời những chuyên viên về truyền thông dũng cảm đấu tranh chống tham nhũng, LP, TC.

1.7. Tiếp tục thực hiện đưa nội dung PCTN, TC vào chương trình giảng dạy theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo, nhằm giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống cho sinh viên, học viên về PCTN, LP, TC.

1.8. Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch PCTN, TC năm 2025 của Nhà trường về kết quả thực hiện theo kế hoạch đã ban hành và các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC, đảm bảo thực chất, đúng quy định.

2. Nhiệm vụ cụ thể

Các nhiệm vụ cụ thể thực hiện công tác PCTN, LP, TC năm 2025 (theo phụ lục đính kèm).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Chỉ đạo xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch PCTN, LP, TC năm 2025 của Nhà trường, thực hiện việc quán triệt các quy định của pháp luật về PCTN, LP, TC đến viên chức, người lao động; chỉ đạo thực hiện các biện pháp PCTN trong Nhà trường theo quy định của Luật PCTN.

2. Văn phòng

- Tham mưu, thực hiện việc công khai, minh bạch hoạt động của Nhà trường theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và các quy định của pháp luật có liên quan.

- Rà soát, tham mưu xây dựng và công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định.

- Tham mưu thực hiện cải cách thủ tục hành chính trong Nhà trường; rà soát, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy; thực hiện kiểm soát việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của các đơn vị và viên chức, người lao động.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, tổ chức đoàn thể trong trường thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, LP, TC đối với viên chức, người lao động và người học.

- Tham mưu khen thưởng kịp thời những cá nhân tiêu biểu trong công tác PCTN, LP, TC nêu gương “người tốt, việc tốt”; tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ cơ sở trong Nhà trường.

3. Phòng Kế hoạch - Tài vụ

- Chủ trì rà soát các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và thực hiện quản lý chi tiêu nội bộ; trình Hội đồng trường/Hiệu trưởng xem xét sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các quy định theo thẩm quyền.

- Báo cáo tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức; tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính của Trường.

- Quản lý và sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn thu khác đúng quy định. Phối hợp với các đơn vị trong Nhà trường thực hiện có hiệu quả Quy chế chi tiêu nội bộ. Đảm bảo đầy đủ, chế độ chính sách đối với viên chức, người lao động và người học chống LP, TC.

- Công khai việc thực hiện kế hoạch tài chính, dự toán ngân sách hằng năm và quy định, thủ tục, hồ sơ trong thanh toán, quyết toán các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động và người học.

- Công khai đầu tư xây dựng cơ bản, các thủ tục đấu thầu, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu trong lĩnh vực xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học...; quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học theo đúng quy định, thiết kế đã được phê duyệt.

- Thực hiện cải cách hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

4. Phòng Quản lý chất lượng và Thanh tra

- Chủ trì thực hiện việc tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến hành vi tham nhũng, LP, TC trong Nhà trường.

- Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giám sát nội bộ trong Nhà trường và tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm. Công bố công khai kết luận thanh tra, kiểm tra liên quan đến tham nhũng, LP, TC của viên chức, người lao động (nếu có).

- Tham mưu thực hiện đúng quy định và công khai, minh bạch trong công tác xét công nhận tốt nghiệp, cấp phát văn bằng cho người học.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất về công tác PCTN, LP, TC theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và kiến nghị với Hiệu trưởng các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện đồng bộ và có hiệu quả kế hoạch này.

- Cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu minh chứng phục vụ đánh giá công tác PCTN cấp tỉnh năm 2024; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, kết quả triển khai công tác PCTN, LP, TC để làm việc với các đoàn thanh tra, kiểm tra, tổ công tác khi có yêu cầu.

5. Phòng Đào tạo

- Tham mưu thực hiện đúng quy định và công khai, minh bạch trong công tác tuyển sinh, truyền thông tuyển sinh và quản lý đào tạo.

- Chỉ đạo Bộ phận Truyền thông tiếp tục đăng tải các văn bản pháp luật trên cổng thông tin điện tử của Trường; thường xuyên cập nhật các thông tin có liên quan đến công tác PCTN, LP, TC.

6. Phòng Quản lý sinh viên

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng nội dung giới thiệu pháp luật về PCTN để lồng ghép vào nội dung “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” hàng năm.

- Tham mưu thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chế độ, chính sách và công khai, minh bạch trong công tác đánh giá, xếp loại kết quả rèn luyện đối với sinh viên.

7. Phòng Quản lý khoa học và hợp tác quốc tế

Tham mưu thực hiện đúng quy định, minh bạch trong công tác thẩm định, phê duyệt các đề tài nghiên cứu khoa học và quy định rõ ràng trong việc hợp tác quốc tế.

8. Khoa Chính trị và Tâm lý giáo dục

Chỉ đạo Bộ môn Lý luận chính trị tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CTTTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ, Công văn số 4145/BGDĐT-TTr ngày 24/8/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc nâng cao chất lượng thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về đưa nội dung PCTN vào giảng dạy trong chương trình đào tạo .

9. Các khoa/trung tâm và các tổ chức đoàn thể thuộc Trường

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động triển khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này và báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của Nhà trường.

- Có trách nhiệm quán triệt, tuyên truyền, phổ biến cho viên chức, người lao động, người học do đơn vị mình quản lý về các chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước về PCTN, LP, TC bám sát các hướng dẫn của Đảng và của Nhà nước.

- Việc tuyên truyền cho người học có thể lồng ghép vào nội dung chương trình của các hoạt động sinh hoạt chính trị như: Tuần sinh hoạt công dân - Sinh viên, giờ sinh hoạt cố vấn học tập, sinh hoạt đoàn, các câu lạc bộ do Đoàn thanh niên tổ chức, tiếp xúc giữa lãnh đạo nhà trường/đơn vị với người học. Đối với viên chức, người lao động, việc tuyên truyền có thể thông qua các hội nghị, tọa đàm, sinh hoạt chuyên môn hoặc lồng ghép với các hoạt động chung của đơn vị. Tăng cường tổ chức tuyên truyền, phổ biến qua trang thông tin điện tử và qua các hình thức thiết thực khác phù hợp với thực tế của đơn vị.

- Tham mưu thực hiện đúng quy định và công khai, minh bạch trong công tác tuyển sinh, đào tạo, đánh giá, xếp loại kết quả để cấp chứng chỉ ngoại ngữ, công nghệ thông tin (đối với Trung Tâm Tin học ngoại ngữ - Thư viện và PTNN); trong sản xuất và cung cấp cây giống, các nguyên liệu ... (đối với Trung tâm thực nghiệm và chuyển giao công nghệ).

Trên đây là Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của Trường Đại học Tân Trào. Yêu cầu các tổ chức, đơn vị và cá nhân trong Nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Đảng ủy Trường (b/c);
- Hội đồng Trường (b/c);
- Lãnh đạo trường;
- Công đoàn, Đoàn TN, HSV, Ban TTND (p/h);
- Trưởng các đơn vị (t/h);
- Lưu VT, QLCL và TT (Bình)

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Anh Tuấn

PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG,
TIÊU CỰC NĂM 2025

(Kèm theo Kế hoạch số 16/KH-ĐHTTr ngày 16/01/2025
của Trường Đại học Tân Trào)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG NGỪA THAM NHŨNG, TC			
1	Công khai, minh bạch hoạt động của cơ quan, đơn vị			
-	Thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch hoạt động của đơn vị theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và các quy định của pháp luật có liên quan	Văn phòng	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
-	Thực hiện công khai chất lượng giáo dục và các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục	Phòng QLCL và TT	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
2	Xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn			
-	Tiếp tục rà soát xây dựng và thực hiện Quy chế quản lý chi tiêu nội bộ theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí	Phòng Kế hoạch - Tài vụ	Văn phòng; các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
-	Chủ động xây dựng, thực hiện tự kiểm tra việc thực hiện định mức, chế độ, tiêu chuẩn trong nội bộ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Phòng Kế hoạch - Tài vụ	Văn phòng; các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
3	Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; chuyển đổi vị trí công tác của viên chức			
-	Tăng cường kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc chấp hành quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của viên chức, nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Văn phòng	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
-	Rà soát, xây dựng và công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của Luật PCTN năm 2018,	Văn phòng	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	Nghị định số 59/2019/NĐ- CP của Chính phủ và quy định của bộ, ngành trung ương			
4	Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý, phương thức thanh toán			
-	Cải cách thủ tục hành chính; rà soát, sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy; thường xuyên nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, chất lượng thực thi công vụ của đội ngũ viên chức trong giải quyết công việc	Văn phòng	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
-	Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thanh toán không dùng tiền mặt;	Phòng KHTV	Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
5	Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn			
	Thực hiện nghiêm việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ	Văn phòng	Các cá nhân có liên quan	Hàng năm, theo Kế hoạch của UBND tỉnh
6	Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác PCTN, LP, TC; xem xét, xử lý nghiêm người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực do mình quản lý, phụ trách	Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng; Trưởng/Phụ trách các đơn vị, đoàn thể	Văn phòng; các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
II	CÔNG TÁC PHÁT HIỆN, XỬ LÝ HÀNH VI THAM NHŨNG, LP, TC			
	Xem xét, xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng pháp luật khi phát hiện hành vi tham nhũng, LP, TC; đối với những vụ việc có dấu hiệu tội phạm phải chuyển hồ sơ sang Cơ quan điều tra để xử lý theo quy định của pháp luật; áp dụng các biện pháp để thu hồi triệt để tiền, tài sản của Nhà nước do vi phạm, tham nhũng, LP gây ra;	Hiệu trưởng	Văn phòng, Phòng Quản lý chất lượng và thanh tra	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
	thực hiện nghiêm túc việc công khai kết quả xử lý nhằm phát huy tác dụng giáo dục, cảnh báo, răn đe, phòng ngừa tham nhũng, LP, TC			
-	Tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ; nâng cao hiệu quả phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực qua hoạt động thanh tra, kiểm tra nội bộ; thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư (nếu có)	Phòng QLCL và TT	Ban TTND; Các phòng, khoa, trung tâm	Thường xuyên
III	ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PCTN CẤP TỈNH NĂM 2024			
	Tổng hợp báo cáo công tác PCTN; cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu minh chứng phục vụ đánh giá công tác PCTN cấp tỉnh năm 2024	Phòng Quản lý chất lượng và Thanh tra	Văn phòng	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh